

**FACULDADE DE TECNOLOGIA DIAMANTE
FATED**

NORMAS PARA O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC

**SÃO PAULO
2005**

SUMÁRIO

1 Apresentação.....	03
2 Dos objetivos.....	04
3 Das atribuições do orientando.....	05
4 Da metodologia e da avaliação do TCC.....	06
5 Anexos.....	11
6 Sugestões de características desejáveis.....	14

1 APRESENTAÇÃO

O trabalho de conclusão de curso constitui-se em um momento de potencialização e sistematização de habilidades e conhecimentos adquiridos ao longo da graduação na forma de pesquisa acadêmico – científica. Trata-se de uma experiência fundamental na formação do aluno , uma vez que lhe proporciona a oportunidade de resolver de forma rigorosa e criativa problemas teóricos e empíricos.

Para a obtenção do diploma, o aluno deverá elaborar o TCC durante o último período do curso. O TCC é um trabalho de caráter obrigatório a ser desenvolvido na própria instituição educacional.

Como trabalho que se submete aos padrões da produção científica, o TCC deve respeitar os seus parâmetros. Assim, ele envolve as seguintes etapas: a de formulação de um tema, a elaboração de um projeto e a apresentação de seus resultados de maneira a ser julgada pela própria comunidade científica. Estas etapas conjugadas e sujeitas ao crivo da lógica de procedimento da Ciência asseguram ao TCC um caráter diferente dos trabalhos normalmente desenvolvidos pelos estudantes em suas respectivas disciplinas. O TCC é um trabalho de síntese que articula o conhecimento global do aluno no interior de sua área de formação. Como tal, o TCC deve ser concebido e executado como uma atividade científica e, nesse sentido, deve possuir um caráter monográfico que respeita a área de estudos à qual se encontra vinculado.

2 DOS OBJETIVOS:

- 1 Desenvolver no aluno a capacidade de equacionar e resolver problemas sistematizando o conhecimento adquirido no decorrer do curso;
- 2 Estimular o aluno a usar as competências e habilidades adquiridas nas suas atividades acadêmicas. Isto é, atividades que articulam e inter - relacionam os conteúdos das disciplinas estudadas com as experiências cotidianas, dentro e fora da instituição, para ratificar, retificar e/ou ampliar o campo de conhecimento;
- 3 Possibilitar ao aluno a iniciação à pesquisa, dando – lhe condições para a publicação de artigos e trabalhos científicos, assim como participar de propostas de inovações tecnológicas na sua área de formação.

3 DAS ATRIBUIÇÕES DO ORIENTANDO:

- 1 Definir a temática do TCC, em conformidade com as áreas de conhecimento estabelecidas;
- 2 Informar – se sobre as normas e regulamentos do TCC;
- 3 Cumprir as normas e regulamentos do TCC;
- 4 Entregar o relatório final, digitado e encadernado em espiral, em três cópias para os componentes da Banca Examinadora, para a apresentação final. Após a aprovação, entregar uma cópia encadernada com capa dura, devidamente corrigida, para a biblioteca da Instituição.

4 DA METODOLOGIA E DA AVALIAÇÃO DO TCC:

- 1 O TCC deverá ser elaborado individualmente ou, quando pertinente, em equipe de, no máximo, dez alunos, para os que ingressaram no curso, no primeiro ou no segundo semestre de 2004 e de, no máximo, quatro alunos, para os que ingressaram a partir do primeiro semestre de 2005;
- 2 A elaboração do TCC implicará em rigor metodológico e científico, organização e contribuição para o desenvolvimento do conhecimento científico e de propostas inovadoras para a área empresarial, considerando –se , contudo, o nível de graduação;
- 3 O Trabalho de Conclusão de Curso deverá ser elaborado considerando, na sua estrutura formal, os critérios técnicos estabelecidos nas normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT sobre documentação.
- 4 A apresentação final do TCC é a última etapa do trabalho e ocorrerá ao término do último período letivo do curso;
- 5 O TCC deve retratar:
 - o esforço do aluno em conhecer o assunto;
 - o conhecimento efetivamente auferido;
 - o domínio de conceitos;
 - o esmero científico/tecnológico.
- 6 O TCC deverá ser redigido em Língua Portuguesa;
- 7 Os quesitos mais importantes que devem fazer parte do TCC em sua avaliação são:
 - coesão;
 - coerência;
 - clareza;
 - especificidade;
 - objetividade;
 - criatividade;
 - criticidade.
- 8 O Trabalho de Conclusão de Curso deverá ser apresentado pelo(s) aluno(s) em um seminário público, perante uma Banca Examinadora composta pela Coordenação (como presidente da banca), pelo professor – responsável, professores da instituição e/ou convidados(relacionados a área de concentração do TCC ou membros da comunidade empresarial);
- 9 Na apresentação, o aluno terá o tempo de 20 minutos para discorrer acerca do seu trabalho, desde a motivação (tema/problema) que o levou a desenvolvê – lo até o modo como foi implementada a solução;

- 10 Após a apresentação dos alunos, os membros da Banca Examinadora poderão fazer questionamentos ao aluno acerca do trabalho apresentado (motivação, conceitos, proposta, implementação, métodos utilizados etc.) e terão o tempo de 10 minutos;
- 11 Os membros da Banca Examinadora poderão sugerir alterações no trabalho (parte escrita e/ou implementação) e estas deverão ser feitas até uma semana depois da apresentação, supervisionadas pelo professor – responsável, para constar no volume final do TCC.
- 12 A avaliação do TCC deverá respeitar a seguinte distribuição de pontos: a atribuição de 1.0 (ruim) a 10.0 (excelente) nos 6 (seis) pontos descritos abaixo (Planilha de avaliação). Sendo os 4.0 pontos restantes de responsabilidade do professor – responsável que os distribuirá de acordo com o acompanhamento do projeto.
- 12.1 A definição do tema;
 - 12.2 A redação;
 - 12.3 Os conceitos e teorias;
 - 12.4 A análise crítica;
 - 12.5 Fontes de consulta;
 - 12.6 Conclusão.

A formatação do Relatório deve ser fundamentado nas normas da ABNT.

- 14 A estrutura do Relatório deverá compreender: os elementos pré – textuais, os textuais e os pós – textuais, conforme consta abaixo:

- | | |
|--|--|
| <p><u>ELEMENTOS PRE-TEXTUAIS:</u></p> | <ul style="list-style-type: none">- Capa (obrigatório)- Folha de rosto (obrigatório)- Folha de aprovação (obrigatório)- Dedicatória (opcional)- Agradecimentos (opcional)- Resumo na língua vernácula (obrigatório)- Resumo na língua estrangeira (obrigatório)- Sumário (obrigatório)- Lista de ilustrações (opcional)- Lista de abreviaturas e siglas (opcional)- Lista de símbolos (opcional) |
|--|--|

CAPA DE ROSTO

Nome do autor do trabalho
Título principal do trabalho
Local Ano

Folha de rosto - os elementos devem figurar na seguinte ordem:

Anverso da folha de rosto :

- a)** nome do autor – responsável intelectual do trabalho;
- b)** título principal do trabalho;
- c)** subtítulo: se houver, deve ser evidenciada a sua subordinação ao título principal, precedido de dois pontos(:);
- d)** número de volumes;
- e)** natureza (tese, dissertação e outros) e objetivos (aprovação em disciplina, grau pretendido e outros), nome da instituição a que é submetido, área de concentração;
- f)** nome do professor responsável;
- g)** local (cidade);
- h)** ano de depósito(da entrega).

Verso da folha de rosto:

Deve conter a ficha catalográfica, conforme o Código de Catalogação Anglo – Americano – CCAA2.

FOLHA DE ROSTO

<p>Nome do autor do trabalho</p> <p>A SOCIEDADE EM REDE: a importância da informação</p> <p>TCC - Trabalho de Conclusão de Curso sob a orientação do Prof. X no curso de AAAAA da Faculdade de Tecnologia Diamante</p> <p>FACULDADE DE TECNOLOGIA DIAMANTE – FATED</p> <p>SÃO PAULO 2005</p>
--

Elementos Textuais:

O plano é composto de três partes distintas:

INTRODUÇÃO : tem por objetivo de anunciar o assunto, apresentar a idéia geral da pesquisa, delimitar o tema e sua importância e definir a metodologia que será utilizada.

DESENVOLVIMENTO: tem por finalidade expor e demonstrar. É a fundamentação lógica do trabalho. Sua divisão em capítulos vai ser efetuada de acordo com a necessidade de desdobramento do assunto. Esta divisão servirá de base para a realização do sumário.

CONCLUSÃO: esta constitui a parte final do processo dialético iniciado desde a introdução. É a síntese de toda reflexão.

ELEMENTOS PÓS – TEXTUAIS:

- referência bibliográfica (obrigatório);
- apêndice (opcional);
- anexo (opcional);
- glossário (opcional).

Anexos

Anexo A

TERMO DE COMPROMISSO

**Ao
Professor Responsável do TCC**

**Eu _____, aluno
regularmente matriculado no Curso de _____,
da Fated Faculdade de Tecnologia Diamante, sob o RGM _____, venho
por meio deste documento expressar meu comprometimento com o TCC
– Trabalho de Conclusão de Curso com o projeto sob o tema _____
_____,
a ser orientado pelo professor _____.
Declaro pelo presente instrumento, ter conhecimento das normas que
regulam o Trabalho de Conclusão de Curso da FATED Faculdade de
Tecnologia Diamante.**

São Paulo , de de

Graduando:

Professor:

Anexo B

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO
DEFINIÇÃO DO TEMA

<u>Equipes</u>	
1 Nome:	RGM:
E-mail:	Tel:
2 Nome:	RGM:
E-mail:	Tel:
3 Nome:	RGM:
E-mail:	Tel:
4 Nome:	RGM:
E-mail:	Tel:

TEMA:

Professor – responsável _____

SUGESTÕES DE CARACTERÍSTICAS DESEJÁVEIS

Os capítulos introdução, revisão de literatura, materiais e métodos, resultados e discussão e conclusão devem estar contidos em número de páginas adequado à perfeita compreensão dos temas.

O texto do TCC deve ser desenvolvido com linguagem impessoal, evitando-se abordagem individual. Por exemplo, “Com este trabalho procurou-se estudar...” e não “Com este trabalho procurei estudar...”. É relevante que o tratamento seja padronizado em todo o corpo do trabalho.

A síntese do texto, a escolha das palavras adequadas para expressar determinadas idéias, é igualmente desejável na produção da monografia. Se for necessário a construção de um período longo, para expressar determinada idéia ou um conjunto de pensamentos, é preferível que várias frases curtas sejam escritas, colocando-as num mesmo parágrafo. Em geral, as frases curtas, objetivas e claras, são características de trabalhos científicos de alto nível. Uma das regras para se obter essa qualidade, é a eliminação de palavras ou expressões não científicas, como, “grande valor”, “pequena altura”; “parece que”; “espetacular”; “acho que”, “pequeno”, “importantíssimo” e outras, que não transmitem ao leitor uma idéia segura do fenômeno que se pretende descrever.

De um modo geral, a monografia deve ter uma apresentação padronizada em toda a sua extensão: os símbolos utilizados devem ser os mesmos do começo ao fim da monografia; a numeração de página deve ter a mesma posição; os tipos de letras para o título, subtítulo e item devem ser sempre os mesmos, os parágrafos devem ter as mesmas medidas; os espaços entre linhas e títulos e subtítulos devem ser respeitados; as unidades de medida devem ser as mesmas, e assim por diante.

Formato e tipo de papel

O TCC deve ser editado em papel sulfite branco, padrão carta, formato A4, nas dimensões 240 x 280 mm; obedecendo as seguintes margens na apresentação:

- lateral esquerda: 3,0 cm
- lateral direita: 2,0 cm
- superior: 3,0 cm
- inferior: 2,0 cm

Qualidade de impressão e equipamento

Com a tecnologia atual, o trabalho de produção do texto fica simplificado e pode ser obtida alta qualidade. É recomendável que sejam utilizados microcomputadores, com os programas respectivos para edição do texto e a impressão em equipamentos de jato de tinta ou impressoras compatíveis.

Numeração de página

Os elementos contidos na parte preliminar da monografia devem ser numerados com algarismos romanos, em corpo minúsculo, como : i, ii, iii, iv, v, vi,... A capa e a página de rosto não são numeradas.

Os elementos do Corpo Principal, são numerados com algarismos arábicos, em corpo minúsculo: 1,2,3,4,5,6,... A posição das numerações, no topo da página, à direita.

Quadro

Quando as informações tiverem natureza somente “alfa”, ou seja, montadas somente com palavras, então o recurso técnico que deve ser utilizado é o quadro, que deve conter o título completo, com a identificação da fonte. O quadro constitui um elemento que facilita a interpretação do leitor, pois permite a reunião de vários elementos, dispondo-os de forma organizada e sistemática.. A posição do quadro no texto, deve ser o mais próximo possível do ponto em que foi mencionado. É recomendável que sejam evitadas explicações ou chamadas de exceções. O quadro deve conter os elementos, de modo que seja o mais auto-explicativo possível. A numeração obedece a ordem seqüencial, como: Quadro 1., Quadro 2., e assim por diante. Todos os quadros devem ser remetidos para o índice específico.

Tabela

Semelhante ao quadro, a tabela deve ser elaborada quando o autor necessita reunir informações “alfa” e “numérica”. Os mesmos cuidados devem ser tomados, como verificados com o quadro. A numeração da tabela obedece, igualmente a ordem seqüencial. As tabelas devem ser remetidas para o índice específico.

Figura

Desenhos, fotografias e outras ilustrações são classificadas como figuras. Devem ser identificados, respectivamente em ordem numérica seqüencial e remetidas para o índice específico. No texto, ao ser referida, a expressão utilizada, por exemplo, é conforme a Fig. 2.

Citação bibliográfica

Segundo os estudiosos da metodologia científica, a forma mais eficiente da citação bibliográfica, é através da indicação do sobrenome do autor do texto, seguido do ano da edição. Por exemplo, em determinado trecho da “Introdução”, há necessidade de citação de uma parte do texto do Prof. Dr. José Paschoal Rossetti, intitulado “Política e programação econômicas”, editado em São Paulo em 1.988. Assim sendo, o autor escreve o texto, destacando da seguinte forma a Citação: “Conforme destaca ROSSETTI (1988), a economia brasileira apresentou indícios de recessão econômica a partir de ...”

Quando se trata de dois autores, de uma mesma obra, a citação deve ser anotada como segue: “Segundo estudos de ROSSETTI e SILVA (1988), a situação econômica....”.

Acima de três autores, a citação deve ser apresentada assim : “Conforme estudos desenvolvidos por SILVA et al, (1993), os níveis de acidentes no trabalho...”.

As normas técnicas permitem identificar os vários tipos de fontes literárias e como citá-las. As notas de rodapé, devem ser evitadas, pois atrapalham sobremaneira a consulta do leitor. Todas as citações devem ser remetidas para a bibliografia.

Referências bibliográficas.

A relação das publicações utilizadas no trabalho deve ser apresentada em ordem alfabética rigorosa, no título “Referências bibliográficas”. São inúmeras as formas de organização dessas informações, que dependem de vários elementos, como : a natureza da fonte da publicação, do autor ou autores, o tipo de documento, a edição e o local de publicação. À título de exemplo, verifiquemos seis casos, para os quais devem ser destacadas as seguintes informações:

Caso 1 - Apresentação de livro escrito por um autor.

ROSSETTI, J.P. Política e Programação Econômicas, 2 ed., Atlas S.A, São Paulo, 238 p., 1988.

Comentário: A seqüência da apresentação da obra é muito importante e o autor deve segui-la em todas as demais citações. No caso foram anotados: o nome do autor, o nome do livro, o número da edição, o nome da editora, a cidade onde foi editado, número de páginas e o ano da edição. As informações assinaladas são rigorosas. O nome do autor tem o início pelo sobrenome em maiúsculas. Os demais nomes apenas as iniciais maiúsculas. O nome do livro pode ser inscrito com outro tipo de letra, em negrito na mesma letra ou sublinhado. A segunda linha da apresentação deve ser iniciada na 3ª coluna. O importante é que sejam respeitados esses critérios e assumidos até o final.

Caso 2 - Apresentação de um livro escrito por dois autores.

CASTLILHO, J.S. e SILVA, S.C. A Nova Ordem Econômica no Brasil, Macgraw-Hill do Brasil S.A.,155p, 1991.

Caso 3 - Apresentação de um trabalho apresentado em Congresso nacional, por um autor.

LANOAS, K.A. Uso de EPI em propriedades agrícolas. In: II Congresso Nacional de Segurança no Trabalho, Anais Florianópolis, S.C., v.2, 38:45, julho, 1990.

Caso 4 - Apresentação de artigos em revistas.

MOURA, A.S. Direito de habilitação as classes de baixa renda. Ciência e Tópico, Recife, v.11, n.1, p.71-78 jan./jun., 1983.

Comentário: Entrada pelo último sobrenome do(s) autor(s) seguido do(s) prenome(s); título do artigo; título da revista (grifado ou com tipo diferente); local de publicação; número do volume, fascículo, página inicial e final do artigo; mês (ou equivalente) e ano.

Caso 5 - Apresentação de artigos em jornais.

SANTOS, J. A. Por que luta Portugal na África. O Estado de São Paulo, São Paulo, 28 de maio de 1967;

Comentário: Entrada pelo último sobrenome do(s) autor(s) seguida de prenome(s); título do artigo; título do jornal (grifado ou com tipo diferente); local de publicação; data (dia, mês e ano).

Caso 6 - Apresentação de referência legislativa. (leis, decretos)

BRASIL - Decreto-lei n.º 2423, 7 de abril de 1988. Estabelece critérios para pagamentos de gratificações e vantagens pecuniárias, aos titulares de cargos e empregos da Administração Federal direta e autarquia, e dá outras providências. Diário Oficial (da República Federativa do Brasil), Brasília, v.126, n.66, p.6009, 8 de abril 1988.

Comentário: Entrada pelo nome do local (país, Estado ou cidade), título (especificado da legislação, n.º e data); ementa; indicação da publicação oficial.